

Rechnungsantrag Interdiscount

Bei Interdiscount.ch können öffentliche Institutionen und juristische Personen gegen Rechnung bezahlen. Mit diesem Formular kann ein Benutzerkonto mit der Zahlungsart Firmenrechnung beantragt werden.

Ihr Antrag wird bearbeitet sofern untenstehende Punkte erfüllt sind:

Bei öffentlichen Institutionen

- Lieferadresse und Rechnungsadresse in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein
- Der Antrag wird von einer zeichnungsberechtigten Person unterschrieben (z.B. Schulleiter bei Schulen)

Bei Einzel- und Gesellschaftsunternehmen

- Unternehmenssitz, Lieferadresse und Rechnungsadresse in der Schweiz oder im Fürstentum Liechtenstein
- Das Unternehmen ist seit 1 Jahr im Handelsregister eingetragen (ausgenommen Vereine mit UID-Nummer)
- Der Antrag wird von einer im Handelsregister eingetragenen Person unterschrieben
 - Bei Handelsregistereinträgen mit Kollektivunterschrift werden 2 Unterschriften benötigt

Firmendaten

Firma / Organisation

Strasse / Nr.

Ort / PLZ

UID (wenn vorhanden)

Personalien des Antragsstellers

Vor- und Nachname

Funktion

E-Mailadresse

Telefonnummer

E-Mailadresse / Benutzerlogin

(falls kein Login existiert, wird ein neues Login angelegt)

Anmeldung für Newsletter

E-Mailadresse für Rechnungsempfang (optional)

Zeichnungsberechtigte Person

Vor- und Nachname

Funktion

Unterschrift

2. Unterschrift (bei Kollektivzeichnungsberechtigung)

Vor- und Nachname

Funktion

Unterschrift

Bitte senden Sie den ausgefüllten und unterschriebenen Antrag per E-Mail an contact@b2b.interdiscount.ch
Die Bearbeitungszeit beträgt 1-3 Arbeitstage. Sobald die Anfrage bearbeitet wurde, werden Sie von uns benachrichtigt.

Demande de facture Interdiscount

Chez Interdiscount.ch, les institutions publiques et les personnes morales peuvent payer sur facture. Avec ce formulaire, vous pouvez demander un compte d'utilisateur avec le mode de paiement "facture d'entreprise".

Votre demande sera traitée si les points ci-dessous sont remplis :

Pour les institutions publiques

- Adresse de livraison et adresse de facturation en Suisse ou dans la Principauté de Liechtenstein
- La demande est signée par une personne autorisée à signer (par ex. le directeur d'école)

Pour les entreprises individuelles et les sociétés

- Siège de l'entreprise, adresse de livraison et adresse de facturation en Suisse ou dans la Principauté de Liechtenstein
- L'entreprise est inscrite au registre du commerce depuis au min. 1 an (sauf les associations avec n. IDE)
- La demande est signée par une personne inscrite au registre du commerce
 - Pour les inscriptions au registre du commerce avec signature collective, 2 signatures sont nécessaires

Données de l'entreprise

Société / Organisation

Rue / No.

Lieu / NPA

UID (si disponible)

Données personnelles du demandeur

Prénom et nom de famille

Fonction

Adresse électronique

Numéro de téléphone

Adresse e-mail / login de l'utilisateur

(si aucun login n'existe, un nouveau login sera créé)

Inscription à la newsletter

Adresse e-mail pour la réception des factures (facultatif)

Personne autorisée à signer

Prénom et nom de famille

Fonction

Signature

2ème signature (en cas de droit de signature collective)

Prénom et nom de famille

Fonction

Signature

Veuillez envoyer la demande remplie et signée par e-mail à contact@b2b.interdiscount.ch

Le délai de traitement est de 1 à 3 jours ouvrables. Dès que la demande aura été traitée, nous vous informerons.

Richiesta di fatturazione Interdiscount

Su Interdiscount.ch le istituzioni pubbliche e le persone giuridiche possono pagare tramite fattura. Questo modulo vi permette di richiedere un account utente con il metodo di pagamento fattura aziendale.

La richiesta verrà elaborata se sono rispettate le seguenti condizioni:

Per le istituzioni pubbliche

- Indirizzo di consegna e indirizzo di fatturazione in Svizzera o nel Principato del Liechtenstein
- La domanda deve essere firmata da un firmatario autorizzato (ad es. il dirigente scolastico)

Per le ditte individuali e le società

- Sede legale, indirizzo di consegna e indirizzo di fatturazione in Svizzera o nel Principato del Liechtenstein
- L'azienda è iscritta al registro di commercio da min. 1 anno (ad eccezione delle associazioni con partita IVA)
- La richiesta è firmata da una persona iscritta nel registro di commercio
 - Per le iscrizioni al registro di imprese con firma collettiva sono necessarie 2 firme

Dati aziendali

Azienda / Organizzazione

Via / N.

Città / codice postale

IDE (se disponibile)

Dati personali del richiedente

Nome e cognome

Funzione

Indirizzo e-mail

Numero di telefono

Indirizzo e-mail / login utente

(se non esiste un login, ne verrà creato uno nuovo)

Registrazione alla newsletter

Indirizzo e-mail per la ricezione delle fatture (opzionale)

Firmatario autorizzato

Nome e cognome

Funzione

Firma

2a firma (per autorizzazione di firma collettiva)

Nome e cognome

Funzione

Firma

Si prega di inviare la domanda compilata e firmata via e-mail a contact@b2b.interdiscount.ch

I tempi di elaborazione sono di 1-3 giorni lavorativi. Sarete informati non appena la richiesta sarà stata elaborata.

Request for invoice payment Interdiscount

At Interdiscount.ch, legal persons and public institutions can pay by invoice. A corresponding login can be requested with this form.

Your request will be processed if the following conditions are met:

For public institutions

- Delivery and invoice address must be within Switzerland or Liechtenstein
- The form must be signed by an authorized person (e.g. school director of a school)

For enterprises

- Registered office, delivery and invoice address must be within Switzerland or Liechtenstein
- Commercial register entry must be older than 1 year (exemption: associations with UID-number)
- The form must be signed by a person with signatory rights according to the commercial register
 - If the commercial register entry is signed with joint signature, an additional signature is required

Company information

Company / organisation

Street / Nr.

City / Zip code

UID (if available)

Personal data

First- and last name

Function

E-mail address

Telephone number

E-mail address / user login

(if a prior login doesn't exist, a new one will be created)

Subscribe to our newsletter

E-mail address for invoice reception (optional)

Authorized signature

First- and last name

Function

Signature

2nd signature (if joint signature is required)

First- and last name

Function

Signature

Please send the filled out and signed document to contact@b2b.interdiscount.ch

The processing time is about 1-3 work days. You will be notified once your request has been processed.